

日本語能力試験N2以上対象 個別カスタマイズ指導

日本語ビジネスコミュニケーション講座

このコースでは、ビジネスシーンで遭遇するさまざまな日本語
コミュニケーションの知識と技術を学ぶとともに、豊かな日本語
表現力・会話力の育成をめざします。
担任講師が計画作成から、目標達成までをサポートします。
オンラインレッスンのコースです。



到達目標

- さまざまなトピックを元に、人間関係や場面を意識した日本語力を身に付ける。
- 日本企業におけるスムーズなコミュニケーションについて考え、課題解決のための対応方法を考える。
- あらゆるシーンで失礼のない正しい日本語を使って職務を遂行・円滑なコミュニケーションができる。

受講対象者

- 日本語力が上級 以上(日本語能力試験N2以上)で、日本語能力に一定の自信はあるが、さらに精度を高めたいという方。
- 日常会話には困らないが、ビジネスシーンでの会話力が不足していると感じている方。
- 自分の日本語がビジネスで通用するのか不安に思っている方。

学習システム

- 1回25分のオンラインレッスンです。
- 担任講師との個別カウンセリングを通して、学習カリキュラムを決定します。
- ビジネスシーンを想定したトピック、最新の時事問題、日本文化をテーマに学習します。
- 毎回のレッスン記録として講師から、フィードバックを受け取ります。
- 1ヶ月に3回のオンラインレッスンを行い、4か月で終了します。
- レッスンのスケジュールは担任講師と相談の上、決定します。

レッスン構成

研修回数:全 12 回(オンラインレッスン)

時間:25分/回

授業内容:

- 1. ビジネス会話:ビジネス場面特有の表現を学ぶとともに、ロールプレイを通して、場面や人間関係に合わせた、適切な表現が使えるような練習をする。
- 2. 会話力育成をトピックに沿って行います。会話力を育成するだけでなく、発音チェックや日本語特有の表現の解説など、学習ニーズに合わせてカリキュラムを編成します。

カリキュラム例

回	授業内容
1	自己紹介にて好印象をあたえる ・レッスン開講オリエンテーション / カウンセリング ・自分を印象付ける話し方 ・場面にあった話し方 ・相手に自分のことを知ってもらう
2	きっかけについて話す ・経緯をわかりやすく説明する ・間接的な質問の意味を理解する ・物事の決め方について理解する
3	なくした体験について話す ・詳しく物の描写をする ・気持ちを加えて出来事を話す ・相手の気持ちを考えながら話を聞く
4	町の様子を話す ・話の構成を考えて話題ごとに話す ・大勢の前で発表する場合の話し方を学ぶ ・相手の話に関心を持って聞いていることを示す
5	動きの順序を説明する ・動作の流れを説明する ・順序を示すことばを使いこなす ・動作に対する感じ方の違いに気づく
6	スポーツのおもしろさを伝える ・複雑なことをわかりやすく説明する ・全体的なことから個別的な事へと話を進める ・他の人が感じているスポーツの面白さを知る
7	言いかえて説明する ・言葉を言いかえて話す ・自動詞・他動詞を使い分ける ・相手が気持ちよく聞けるように工夫する
8	比べて良さを伝える ・比較しながら説明する ・場面に適した説明表現を使いこなす ・相手の気持ちを引きつける工夫をする
9	ストーリーを話す ・展開が分かるようにストーリーを話す ・接続の表現を効果的に使う ・人の行為や行動に対するさまざまな捉え方を理解する
10	最近の出来事を話す ・出来事をわかりやすく伝える ・引用を効果的に使う ・感情を生き生きと伝えて共感を得る
11	健康について話す ・因果関係を説明する ・社会的な話題を論理的に話す ・個人的な話題に配慮する
12	将来の夢を語る ・理由や背景とともに考えを説明する ・抽象的な表現を使いこなす ・自分やほかの人の価値観について知り、違いを認め合う ・レッスン総括

※上記カリキュラムはサンプルになります。受講生ごとにカリキュラムは異なります。